

Настройка автоматической печати

Для того, чтобы настроить автоматическую печать в конфигурации «Бухгалтерия ювелирного ломбарда, редакция 3.0» (далее БЮЛ) необходимо выполнить следующий порядок действий:

1. Настройки хранятся в 3 местах: форма «Настройки бухгалтерии ювелирного ломбарда», регистры сведений «Настройки пользователей» и «Настройки рабочих мест». На первом этапе нужно определить, куда нужно будет вносить данные для печати. При выборе нужно отталкиваться от того, какие из настроек используются на текущий момент и заполнить данные именно там
2. Таблица настроек выглядит одинаково во всех 3х вариантах (рисунок 1). Разберем ее заполнение на примере регистра сведений «Настройки пользователей» (подсистема «Настройки и сервисы», раздел «Настройки», регистр сведений «Настройки пользователей»)

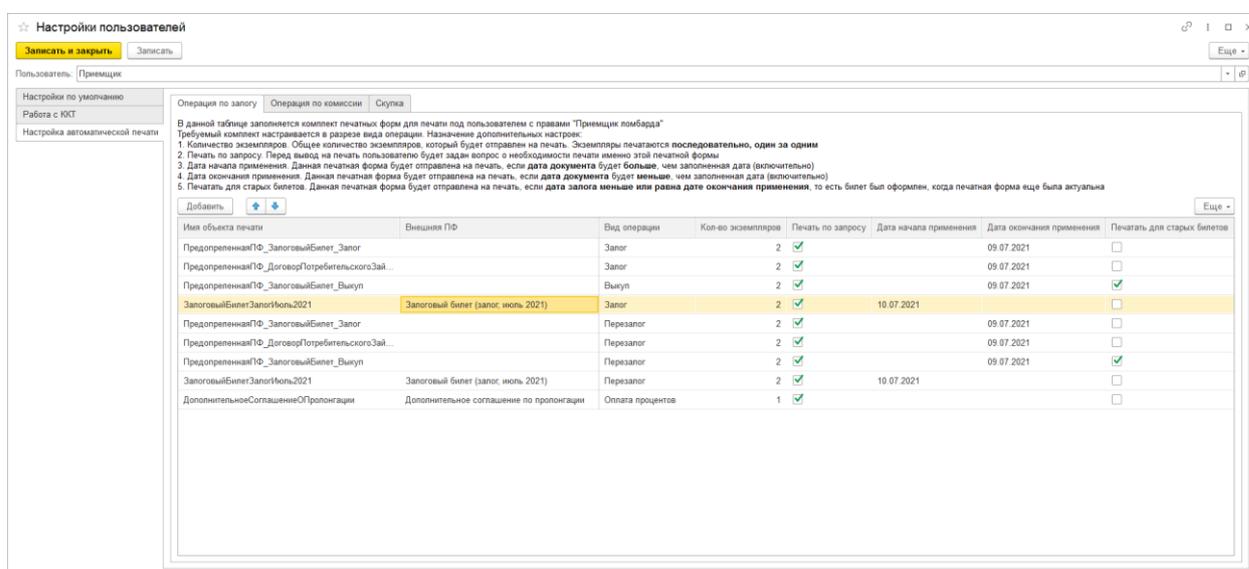


Рисунок 1. БЮЛ, настройки пользователя

3. В данной таблице заполняется комплект печатных форм для печати под пользователем с правами "Приемщик ломбарда". Требуемый комплект настраивается в разрезе вида операции. Назначение дополнительных настроек:
 - Количество экземпляров. Общее количество экземпляров, который будет отправлен на печать. Экземпляры печатаются последовательно, один за одним
 - Печать по запросу. Перед вывод на печать пользователю будет задан вопрос о необходимости печати именно этой печатной формы
 - Дата начала применения. Данная печатная форма будет отправлена на печать, если дата документа будет больше, чем заполненная дата. Если значение установлено «10.07.2021», то все документы оформленные, начиная с 10.07.2021 00:00:00 будут выводить на печать эту форму
 - Дата окончания применения. Данная печатная форма будет отправлена на печать, если дата документа будет меньше, чем заполненная дата. Если значение установлено «09.07.2021», то все документы оформленные с 10.07.2021 00:00:00 не будут выводить форму на печать
 - Печатать для старых билетов. Данная печатная форма будет отправлена на печать, если дата залога меньше, чем дата окончания применения, то есть билет

был оформлен, когда печатная форма еще была актуальна. Например, если печать происходит из операции с датой 10.07.2021 (дата окончания применения печатной формы 09.07.2021), но билет оформлен 01.07.2021. В этом случае печатная форма будет распечатана

В конфигурации «Приемный пункт ювелирного ломбарда, редакция 2.0» (далее ППЮЛ) настройка хранится в одном месте – Настройках программы (закладка «Предприятие», форма «Настройка программы»). Внешний вид аналогичен этой настройке в БЮЛ

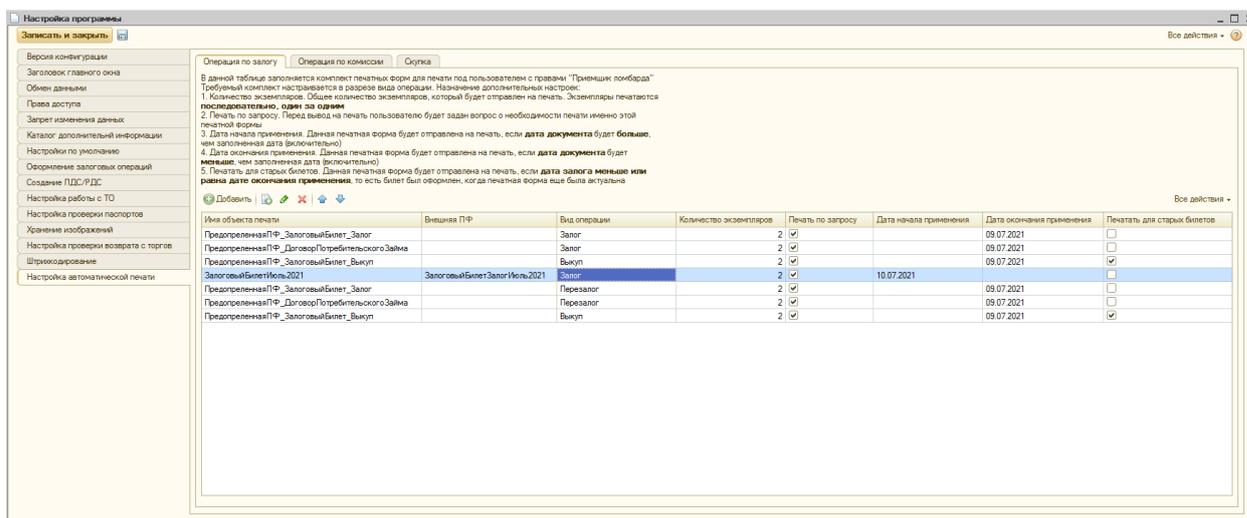


Рисунок 2. ППЮЛ, настройка программы

В БЮЛ есть возможность выгрузить данную таблицу по настройке автоматической печати с помощью планов обмена. Для этого существует справочник «Выгружаемые настройки для приемного пункта» (подсистема «Настройки и сервисы», раздел «Справочники», справочник «Выгружаемые настройки для приемного пункта»). В нем на вкладке «Передаваемые внешние печатные формы» (рисунок 3) следует выбрать те печатные формы, которые требуется передать в ППЮЛ. Там автоматически при обмене будут созданы элементы справочника «Дополнительные внешние печатные формы»

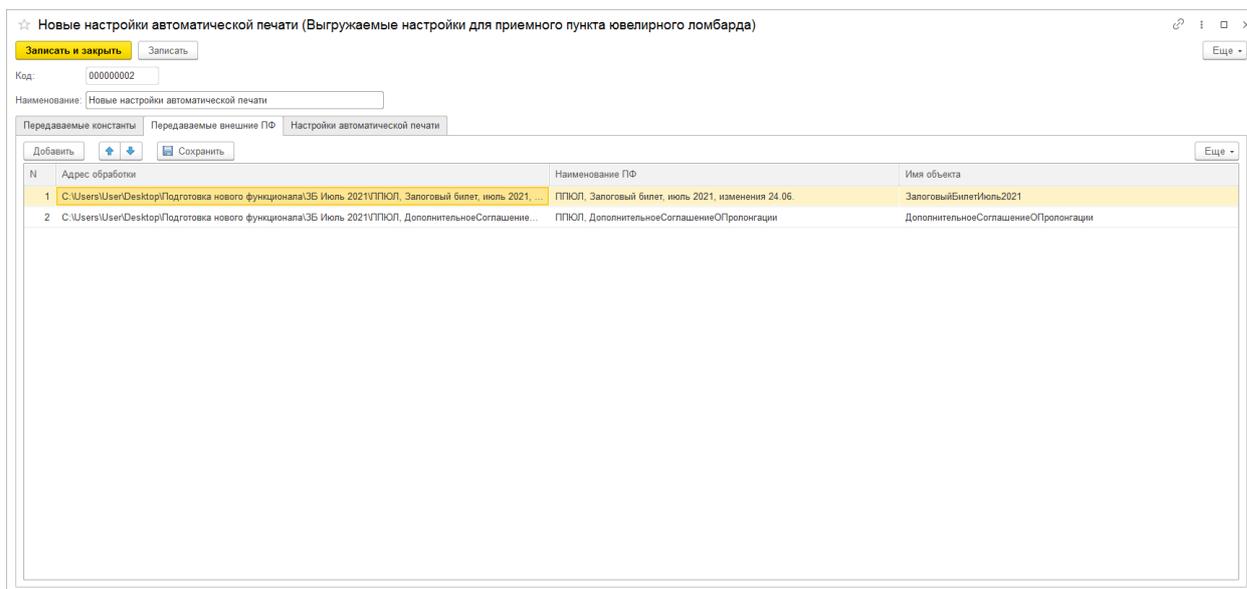


Рисунок 3. Настройки для ППЮЛ, передаваемые внешние ПФ

Внимание!!! Очень внимательно отнеситесь к заполнению таблицы с внешними печатными формами. Из-за политики безопасности касательно работы с внешними обработками потребуется выбрать каждую печатную повторно, предварительно разрешив открывать файл (рисунок 4)

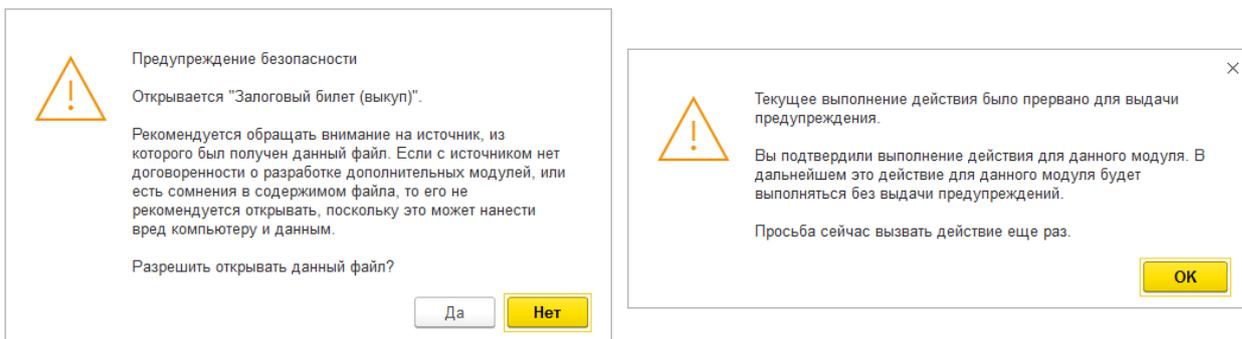


Рисунок 4. Предупреждения безопасности

После указания печатных форм на вкладке «Настройки автоматической печати» следует указать требуемый комплект для печати. В колонке «Имя объекта» собираются встроенные печатные формы, которые есть в составе конфигурации, а так же те внешние печатные формы, которые были указаны на вкладке «Передаваемые внешние ПФ». Если в списке нет внешней печатной формы, то вернитесь на шаг назад и повторно перевыберите внешнюю обработку (произошел сбой из-за системы безопасности)

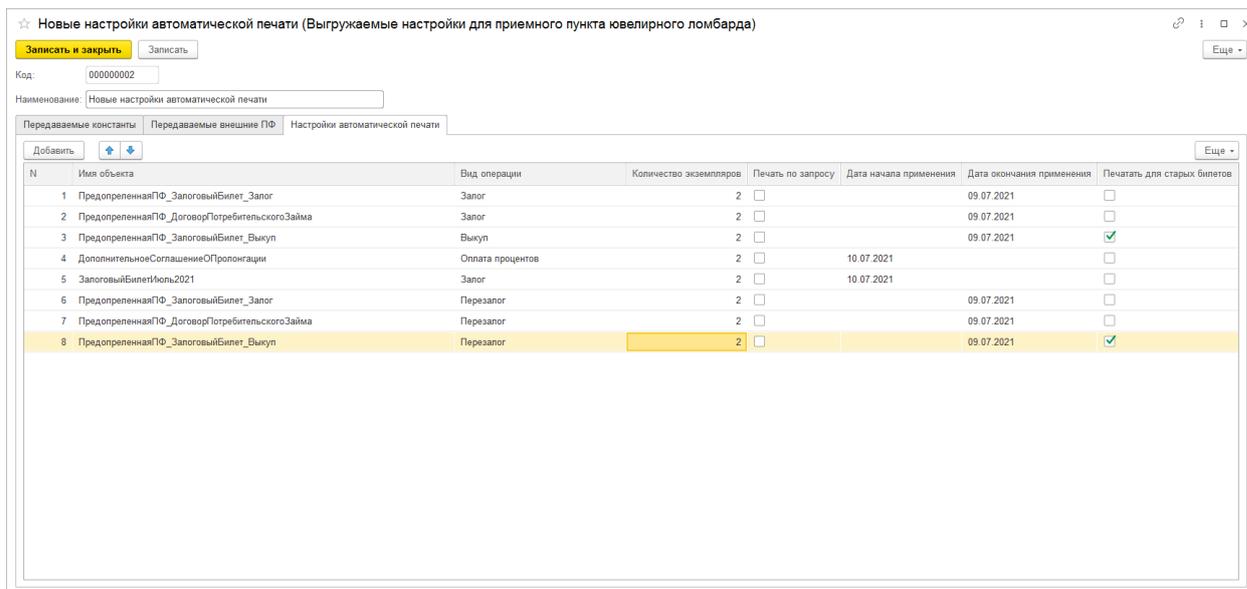


Рисунок 5. Настройки для ППЮЛ, настройки автоматической печати

Теперь остается указать созданные настройки в узле обмена с ППЮЛ. Для этого нужно перейти в подсистему «Администрирование», в разделе «Настройки программы» выбрать «Синхронизация данных». В открывшемся окне выбрать «Настройки синхронизации данных». После этого откроется таблица со списком всех настроенных в базе узлов обмена (рисунок 6)

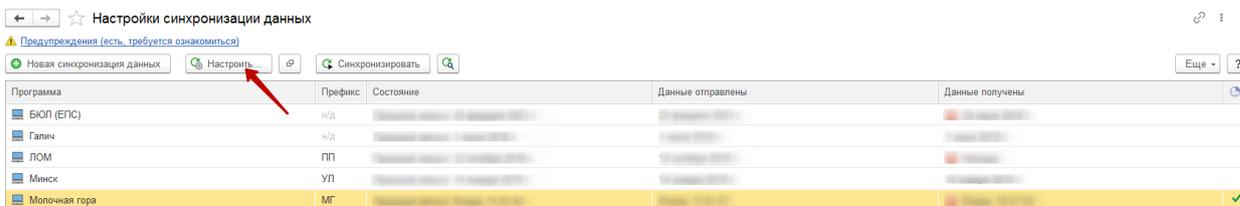


Рисунок 6. Настройки синхронизации данных

После этого нужно через команду «Настроить...» (выделена стрелкой на рисунке 6) открыть настройки по нужному узлу (потребуется выполнить эти операции по всем узлам обмена, где нужна выгрузка созданных настроек). В форме настройке узла (рисунок 7) нужно:

1. Поставить галочку «Выгрузка данных для ППЮЛ»
2. В поле «Настройки для ППЮЛ» выбрать созданную настройку

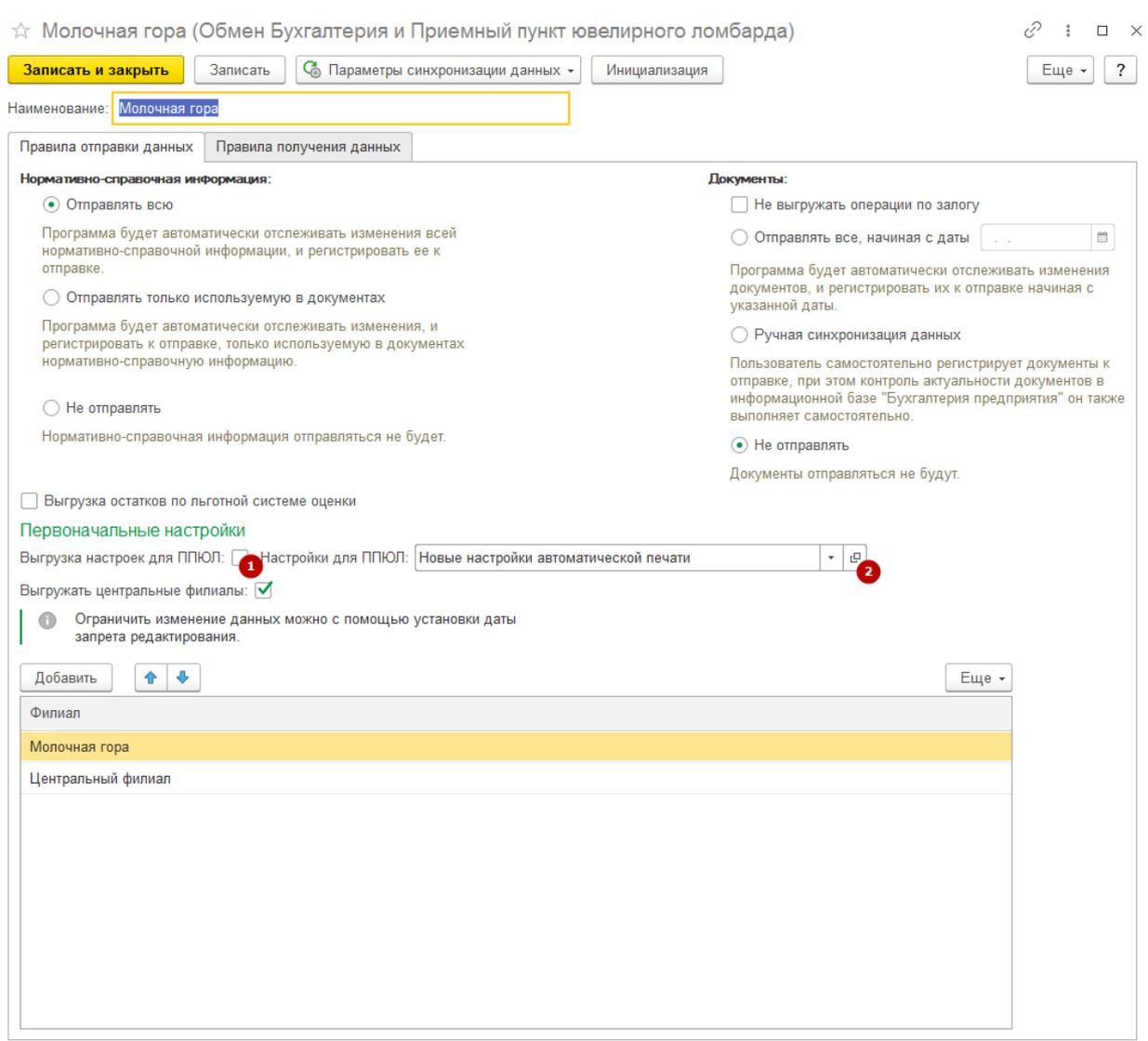


Рисунок 7. Настройка узла обмена с ППЮЛ

После этого можно штатно выполнять обмены. При загрузке в ППЮЛ будет заполнена таблица с настройками автоматической печати